

OBVESTILA O OBVEZNOSTI IZDAJE RAČUNA



V poslovnem prostoru mora biti na vsaki elektronski napravi za izdajo računov ali na drugem, kupcu vidnem mestu, objavljeno obvestilo o obveznosti izdaje računa in izročitve računa kupcu ter obveznosti kupca, da prevzame in zadrži izdani račun. Določeni sta tako vsebina, kot oblika obvestila.

PREVERJANJE IZDANIH RAČUNOV



Kupec lahko za vsak račun preveri, ali je bil ta dejansko potrjen pri Finančni upravi RS. V prvem mesecu od izdaje računa lahko to stori preko mobilne aplikacije s QR kodo, navedeno na računu, ali preko portala eDavki z navedbo EOR ali ZOI številke računa (<https://edavki.durs.si>).

GLOBE ZA PREKRŠEK



Predvidene globe za kršitve določb Zakona o davčnem potrjevanju računov so med 1.500 EUR in 75.000 EUR za samostojne podjetnike in posameznike, ki opravljajo dejavnost, med 2.000 in 150.000 EUR za pravne osebe ter med 800 EUR in 20.000 EUR za njihove odgovorne osebe.

ČASOVNICA UVAJANJA DAVČNIH BLAGAJN

SEPTEMBER 2015

ponudniki storitev, razvijalci opreme in zavezanci lahko od septembra naprej na testnem sistemu preverjajo ustreznost delovanja strojne in programske opreme za izvajanje postopka davčnega potrjevanja računov

NOVEMBER 2015

pridobitev brezplačnega namenskega digitalnega potrdila za davčne blagajne

DECEMBER 2015

neobvezna vključitev v sistem davčnega potrjevanja računov

2. JANUAR 2016

obvezna uporaba sistema davčnega potrjevanja računov

PODROBNEJŠE INFORMACIJE

<http://www.fu.gov.si>



VKLOPI RAZUM, ZAHTEVAJ RAČUN!



NE SPREGLEJTE!

Prodajalec mora za dobavo blaga ali storitev izdati račun in ga izročiti kupcu.

Kupec mora prevzeti račun in ga zadržati neposredno po odhodu iz poslovnega prostora.

Finančna uprava Republike Slovenije
Šmartinska c. 55, 1000 Ljubljana
t: (01) 478 3800 f: (01) 478 3900
gfu.fu@gov.si www.fu.gov.si

Foto: BIGSTOCK®



Finančna uprava Republike Slovenije



VODNIK PO DAVČNIH BLAGAJNAH



DAVČNE BLAGAJNE

V Sloveniji z začetkom uporabe Zakona o davčnem potrjevanju računov z 2. januarjem 2016 uvajamo davčne blagajne. Gre za sistem, v katerem so blagajne zavezancev preko spleta povezane s centralnim informacijskim sistemom Finančne uprave RS. Postopek davčnega potrjevanja računov skupaj z drugimi določbami glede gotovinskega poslovanja tvori sistem, ki bo omogočal sledljivost in učinkovitost nadzora nad izdanimi računi ter omejil sivo ekonomijo. Finančna uprava RS bo potrdila in shranila podatke o računih pri gotovinskem poslovanju v postopku njihove izdaje v realnem času.



KDO?

Zavezanec, ki izpolnjuje vse tri naštetje pogoje hkrati:

- mora izdati račun za dobavo blaga ali storitev,
- mora voditi poslovne knjige in evidence (po davčnih in nedavčnih predpisih),
- za dobavljeno blago ali storitev prejme plačilo v gotovini (bankovci, kovanci, plačilna ali kreditna kartica, ček itd.)



ALI BOM IMEL S TEM STROŠEK?

Sistem blagajn, ki ga uvajamo v Sloveniji, je najcenejši od vseh obstoječih sistemov. V velikem delu namreč omogoča uporabo obstoječe strojne opreme (računalniki, tablice, pametni telefoni, registrske blagajne z internetno povezavo). Večina zavezancev, ki ima z vzdrževalci njihovih blagajn sklenjene vzdrževalne pogodbe, stroškov z nadgradnjo ne bo imela.

VODNIK PO DAVČNIH BLAGAJNAH

RAČUNE IZDAJAM ZELO REDKO



Za tiste, ki izdajo sorazmerno majhno število računov in nimajo posebnih zahtev, bo na spletnem portalu eDavki na voljo brezplačna aplikacija za izdajo računov. Za izdajanje računov z uporabo te aplikacije bodo zavezanci potrebovali računalnik, internetno povezavo, digitalno potrdilo in brezplačno namensko digitalno potrdilo za davčne blagajne.

OLAJŠAVE



Zavezanci lahko ob nakupu davčnih blagajn uveljavljajo amortizacijo osnovnih sredstev v višini 50 % ter tako v dveh letih zmanjšajo davčno osnovo v celotnem znesku nakupa. Poleg tega lahko koristijo tudi investicijsko olajšavo v višini 40 % vrednosti nakupa blagajn. Zavezanci, ki se odločijo za najem blagajn, lahko to vrednost v celoti uveljavljajo kot davčno priznan odhodek.

PREHODNO OBDOBJE



Predvideno je prehodno obdobje dveh let. Do 31. 12. 2017 lahko zavezanci račune še izdajajo iz vezane knjige računov. V tem primeru morajo zavezanci (med 2. 1. 2016 in 31. 12. 2017) podatke o izdanih računih v desetih delovnih dneh od dneva izdaje računa Finančni upravi RS poslati preko sistema eDavki. Odločitev o načinu izvajanja potrjevanja računov mora zavezanec z internim aktom določiti pred začetkom izdajanja računov pri gotovinskem poslovanju. Vzpostavljena uporaba elektronske naprave in vezane knjige računov v istem poslovnem prostoru ni mogoča.